

**FORMULIR PERMOHONAN CUTI AKADEMIK**

Institut Teknologi Telkom Purwokerto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nomor Dokumen :** | ST3-TEL/RM/AKA/033 | **Tanggal Pembuatan :** | 20 April 2015 |
| **Status Revisi :**  | 00 | **Halaman :** | 1 |

Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

**PERMOHONAN CUTI AKADEMIK**

Kepada : Dekan Fakultas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : Jl. D.I. Panjaitan No. 128 Purwokerto 53147

1. Data Mahasiswa
2. Nama :
3. NIM :
4. Prodi :
5. Fakultas :
6. Alamat Selama Cuti :
7. No. Telp :
8. Cuti Semester : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*contoh : Ganjil 2022/2023

Purwokerto,

Orangtua / Wali Pemohon

 ( ) ( )

 Mengetahui,

 Ketua Program Studi

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

1. CATATAN KEUANGAN

.................................................................................................................................................

 KEUANGAN

( )

1. KEPUTUSAN / PENETAPAN PEJABAT YANG BERWENANG

Disetujui / Tidak Disetujui untuk mengambil cuti akademik mahasiswa atas nama **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, sehingga yang bersangkutan terhitung cuti pada Semester \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Purwokerto,

Dekan Fakultas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

NIP :