

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM  
PURWOKERTO**

**Nomor : IT TEL 3655/MHS-000/REK-00/XI/2019**

**TENTANG**

**ADENDUM TRANSKRIP AKTIVITAS KEMAHASISWAAN (TAK)  
INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM PURWOKERTO**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mengembangkan kualitas mahasiswa dalam bidang non – akademik di Institut Teknologi Telkom Purwokerto khususnya ekstrakurikuler minat, bakat dan penalaran maka perlu adanya Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) sebagai peraturan yang harus diketahui dan dijadikan pedoman oleh seluruh Civitas Akademika Institut Teknologi Telkom Purwokerto.
- b. bahwa Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) adalah ukuran aktivitas ekstra/intra/ko-kulikuler mahasiswa, sebagai salah satu bentuk penghargaan yang berhak diperoleh mahasiswa berdasarkan aktivitasnya, bertujuan membantu dan membekali mahasiswa agar siap terjun ke masyarakat, khususnya dalam bidang *softskills*.
- c. bahwa untuk memenuhi butir a dan b diatas, perlu diatur dalam suatu Keputusan Rektor Institut Teknologi Telkom Purwokerto.
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
2. Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Keputusan Kementerian Riset Teknologi Republik Indonesia dan Pendidikan Tinggi Nomor : 446/KPT/I/2017 tanggal 21 Agustus 2017 tentang Izin Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Teknologi Telematika Telkom Purwokerto di Kabupaten Banyumas menjadi Institut Teknologi Telkom Purwokerto di Kabupaten Banyumas yang diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Telkom.
5. Anggaran Dasar Yayasan Pendidikan Telkom dan Latihan manajemen & Teknologi Telekomunikasi yang termuat dalam Akta Notaris Wiratni Ahmadi, SH., Nomor 163 tanggal 23 Mei 1990 yang telah mengalami beberapa perubahan dan perubahan terakhir dengan akta Notaris Rahma Fitriani No. 01 Tanggal 1

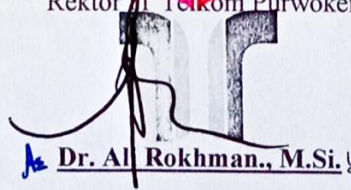
Oktober 2019 yang telah dikukuhkan melalui Surat Kementerian Hukum dan HAM RI No.AHU-AH.01.06.0015671 tanggal 4 Oktober 2019

6. Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Telkom Nomor : KEP. 0647/00/DGS-HK01/YPT/2017 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kelola (SOTK) Institut Teknologi Telkom Purwokerto
7. Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Telkom Nomor : KEP.0649/00/DGS-HC01/YPT/2017 tentang Pengawakan Posisi Organisasi Institut Teknologi Telkom Purwokerto tanggal 25 Agustus 2017 dalam Jabatan Rektor Institut Teknologi Telkom Purwokerto.
8. Keputusan Rektor Institut Teknologi Telkom Purwokerto Nomor: IT TEL 2973/MHS-000/REK-00/XI/2018 tentang Adendum Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) Institut Teknologi Telkom Purwokerto.

**MEMUTUSKAN :**

- MENETAPKAN :** KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM PURWOKERTO TENTANG ADENDUM TRANSKRIP AKTIVITAS KEMAHASISWAAN (TAK) INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM PURWOKERTO.
- PERTAMA :** Menetapkan pedoman Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) sebagaimana pada lampiran 1 dan dengan ditetapkannya pedoman Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) ini, pedoman Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) sebelumnya tidak lagi diberlakukan.
- KEDUA :** Pemberian nilai Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) sesuai dengan tabel dimaksud dalam diktum KESATU didasarkan pada bukti adanya sertifikat/surat tugas/bukti tertulis lainnya yang dikeluarkan oleh penyelenggara.
- KETIGA :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan dilakukan peninjauan kembali

Ditetapkan di : Purwokerto  
Tanggal : 14 November 2019  
Rektor IT Telkom Purwokerto

  
**Dr. Al Rokhman., M.Si.**

## **PEDOMAN TRANSKRIP AKTIVITAS KEMAHASISWAAN (TAK)**

### **Pasal 1**

#### **Pengertian**

- 1) Transkrip Aktivitas Kemahasiswaan (TAK) merupakan suatu parameter yang digunakan untuk menilai dan menghargai keaktifan mahasiswa dalam kegiatan-kegiatan kemahasiswaan atau ekstrakurikuler.
- 2) TAK bertujuan untuk memperkaya mahasiswa dengan kemampuan softskill memadai yang menjadi tuntutan penting dalam memenangkan kompetisi di dunia kerja.
- 3) TAK wajib diikuti semua mahasiswa IT Telkom Purwokerto, sehingga dapat diberikan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) pada semua mahasiswa dalam bentuk transkrip yang mendampingi transkrip akademik pada saat mahasiswa lulus.
- 4) Organisasi Kemahasiswaan (Ormawa) merupakan wadah internal aktifitas kemahasiswaan untuk mengembangkan minat, bakat dan keahlian tertentu bagi anggota-anggotanya.

### **Pasal 2**

#### **Fungsi TAK**

Fungsi TAK adalah mendukung pembentukan karakter mahasiswa IT Telkom Purwokerto dan menjadi syarat bagi mahasiswa dalam :

- 1) Mengikuti Yudisium
- 2) Mendapatkan Beasiswa

### **Pasal 3**

#### **Lingkup Penilaian TAK**

- 1) Kegiatan non akademik mahasiswa yang dinilai sebagai TAK adalah seluruh kegiatan kemahasiswaan atau ekstrakurikuler mahasiswa yang dimulai pada saat mahasiswa mulai kuliah di IT Telkom Purwokerto sampai dengan mahasiswa dinyatakan siap untuk melaksanakan Wisuda.
- 2) Pelaporan TAK dilakukan dalam masa akademik satu tahun berjalan, dan dilaporkan setiap semester.
- 3) Pelaporan melalui dosen wali dan wajib dilengkapi dengan menyerahkan salinan atau mengunggah bukti capaian kegiatan.
- 4) Unsur-unsur yang menjadi faktor penilaian dalam pelaksanaan TAK adalah sebagai berikut:
  - a. Keaktifan dalam mendukung Tridharma Perguruan Tinggi
  - b. Keaktifan dalam organisasi Kemahasiswaan di Kampus

**Pasal 4****Nilai Kumulatif Minimal TAK**

Mahasiswa wajib memenuhi Transkrip Aktifitas Kemahasiswaan sesuai Nilai Kumulatif Minimal angkatan :

Program Studi	2015	2016	2017 dan seterusnya
Sarjana	30	45	60
Diploma 3	-	30	45
Alih Jenjang			20

**Pasal 5****Tabel Poin Kegiatan TAK**

Kegiatan		Point	Dokumen	Periode Penilaian
Tridharma Perguruan Tinggi				
A.	<b>Upacara Bendera</b>			
	Peserta	2	Daftar Hadir	Tiap Kegiatan
	Petugas	5		
B.	<b>Penyaji Makalah dalam Pertemuan Ilmiah</b>			
	Internasional	20	Sertifikat	Tiap Kegiatan
	Nasional	15		
	Regional/Daerah	10		
C.	<b>Publikasi Ilmiah dalam Jurnal Ilmiah</b>			
	Internasional	20	Sertifikat/ <i>Link</i> Jurnal yang Diterbitkan pada Website Jurnal Ilmiah	Tiap Kegiatan
	Nasional	15		
	Regional/Daerah	10		
D.	<b>Menulis Artikel</b>			
	Internasional	15	Media Massa/ <i>Link</i> pada Website Media Massa	Tiap Tulisan
	Nasional	10		
	Regional/Daerah	5		
E.	<b>Berperan aktif pada pertemuan ilmiah/seminar/minat bakat/pengabdian masyarakat</b>			
	Sebagai Pemateri			
	Tingkat Internasional	12	Sertifikat/Surat Tugas	Tiap Kegiatan
	Tingkat Nasional	10		
	Tingkat Regional/Daerah	8		
	Sebagai Peserta			
	Tingkat Internasional	8	Sertifikat/Surat Tugas	Tiap Kegiatan
	Tingkat Nasional	4		
Tingkat Regional/Daerah	2			
F.	<b>Ikut Serta dalam Kompetisi bidang ilmiah/minat bakat</b>			
	Prestasi Internasional	25	Sertifikat/Surat	Tiap Kegiatan

	Prestasi Nasional	20	Keterangan		
	Prestasi Provinsi	15			
	Prestasi Institusi/Kabupaten/Kota	10			
G.	<b>Menjadi Asisten Matakuliah/Praktikum/Student Staff/Pengurus Riset Grup</b>				
	Koordinator Asisten Praktikum	10	Sertifikat/Surat Keterangan	Tiap Semester	
	Asisten Praktikum/Dosen	8			
	Student Staff	4			
	<b>Pengurus Riset Grup</b>				
	Ketua/Wakil	8	Sertifikat/Surat Keterangan	Tiap Semester	
	Kabid/Sekretaris/Bendahara	6			
	Anggota	4			
H.	<b>Kunjungan Industri</b>				
	a. Panitia	7	Sertifikat/Surat Keterangan	Tiap Kegiatan	
	b. Peserta	4			
I.	Bekerja				
	<b>Fulltime</b>				
	a. Berhubungan dengan kompetensi prodi	20	SK Tempat Bekerja	Sesuai dengan SK yang berlaku	
	b. Tidak berhubungan dengan kompetensi prodi	10			
	<b>Parttime</b>				
	a. Berhubungan dengan kompetensi prodi	10	SK Tempat Bekerja	Sesuai dengan SK yang berlaku	
	b. Tidak berhubungan dengan kompetensi prodi	5			
	<b>Wirausaha</b>				
	a. Berbadan Hukum	20	SIUP/NPWP	Tiap Jenis Usaha	
	b. Non Berbadan Hukum	10	SK Wirausaha	Tiap Jenis Usaha	
J.	<b>Ikut serta dalam Pameran Karya Seni/Desain</b>				
	Internasional	15	Sertifikat/Surat Keterangan	Tiap Kegiatan	
	Nasional	10			
	Regional/daerah	8			
	Institusi	5			
K.	<b>Menciptakan Karya/Produk yang di HAKI-kan</b>		20	Sertifikat HAKI	Tiap Produk
L.	<b>PKM</b>				
	Lolos PIMNAS	10	Sertifikat/Surat Keterangan	Tiap Kegiatan	
	Submit di Simbelmawa	8			
	ACC Institusi	5			
M.	<b>Berperan Aktif dalam Kepengurusan DPM/BEM Institusi</b>				
	Ketua/Wakil/Steering Committee	25	Sertifikat/SK Kepengurusan	Sesuai dengan SK yang berlaku	
	Sekretaris/Bendabara/Kabid	20			
	Staff Bidang	15			
	Basis Masa	5			
N.	<b>Berperan Aktif dalam Kepengurusan DPM/BEM Fakultas</b>				

As

	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	20	Sertifikat/SK Kepengurusan	Sesuai dengan SK yang berlaku
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	15		
	Staff Bidang	10		
	Basis Masa	4		
O.	<b>Berperan Aktif dalam kepengurusan Himpunan Mahasiswa</b>			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	18	Sertifikat/SK Kepengurusan	Sesuai dengan SK yang berlaku
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	14		
	Staff Bidang	8		
	Basis Masa	4		
P.	<b>Berperan Aktif sebagai Kepanitiaan dalam suatu Kegiatan Tingkat IT Telkom/Fakultas/Lintas ORMAWA</b>			
	a. Peserta $\geq 750$ dan waktunya $\geq 2$ Hari			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	15	Sertifikat/SK Kepanitiaan	Tiap Kepanitiaan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	12		
	Staff Bidang	5		
	b. Peserta 400 - 749 dan waktunya $\geq 2$ Hari			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	13	Sertifikat/SK Kepanitiaan	Tiap Kepanitiaan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	10		
	Staff Bidang	3		
	c. Peserta $< 400$ dan $< 2$ Hari			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	10	Sertifikat/SK Kepanitiaan	Tiap Kepanitiaan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	8		
	Staff Bidang	2		
	d. Peserta $\leq 100$			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	8	Sertifikat/SK Kepengurusan	Tiap Kepanitiaan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	6		
	Staff Bidang	2		
	<b>Berperan Aktif dalam UKM</b>			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	15	Sertifikat/SK Kepengurusan	Sesuai dengan SK yang berlaku
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	10		
	Staff Bidang	5		
	Anggota	4		
Q.	<b>Berperan Aktif sebagai Peserta Pelatihan Kepemimpinan pada :</b>			
	LKMM/LKMM Lanjut	6	Sertifikat	Tiap Kegiatan
	Selain LKMM/LKMM Lanjut	4		
R.	<b>Berperan aktif sebagai peserta :</b>			
	Ospek/PKKMB Kampus	4	Sertifikat	Tiap Kegiatan
	Ospek/PKKMB Fakultas	4		
S.	<b>Berperan aktif dalam Mempromosikan Kampus</b>			
	Petugas Pameran	5	Sertifikat/Surat Tugas	Tiap Kegiatan
	Presentasi di SMA dan sederajat	5		
T.	<b>Berperan Aktif sebagai Panitia dalam suatu kegiatan tingkat Kabupaten :</b>			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	10	Sertifikat/SK Kepanitiaan/Surat	Tiap Kegiatan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	8		

	Staff Bidang	4	Tugas	
U.	<b>Berperan Aktif sebagai Panitia dalam suatu Kegiatan Tingkat Provinsi :</b>			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	15	Sertifikat/SK	Tiap Kegiatan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	10	Kepanitiaan/Surat	
	Staff Bidang	5	Tugas	
V.	<b>Berperan Aktif sebagai Panitia dalam suatu Kegiatan Tingkat Nasional :</b>			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	20	Sertifikat/SK	Tiap Kegiatan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	15	Kepanitiaan/Surat	
	Staff Bidang	10	Tugas	
W.	<b>Berperan Aktif sebagai Panitia dalam suatu Kegiatan Tingkat Internasional :</b>			
	Ketua/Wakil/ <i>Steering Committee</i>	25	Sertifikat/SK	Tiap Kegiatan
	Sekretaris/Bendahara/Kabid	20	Kepanitiaan/Surat	
	Staff Bidang	15	Tugas	

Ditetapkan di : Purwokerto  
Tanggal : 14 November 2019  
Rektor **IT Telkom Purwokerto**

  
**Dr. Ali Rokhman., M.Si.**